



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

"Allegato B - Avviso pubblico"

Protocollo in uscita (a margine)
Responsabile del Procedimento: arch. Mauro Panziera
Telefono: 0422/855106 - Interno 1
E-mail: lavoripubblici@comune.sanpolodipiave.tv.it
PEC: comune.sanpolodipiave@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DELL'USO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA "CESARE AMBROSETTO" TRIENNIO 2026 - 2029

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 14 maggio 2025 avente ad oggetto *"Affidamento della gestione e dell'utilizzo in orario extrascolastico degli impianti sportivi comunali scolastici - periodo dal 01/09/2026 al 31/08/2029. Atto di indirizzo."* con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso gli indirizzi strategici, amministrativi e gestionali al fine di procedere all'affidamento della gestione e all'utilizzo degli impianti sportivi comunali scolastici in orario extrascolastico;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 2 Tecnica, Lavori Pubblici, Urbanistica, con la quale è stato disposto l'avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione e dell'uso in orario extrascolastico degli impianti sportivi comunali scolastici siti in via Papa Luciani, in particolare la palestra della Scuola Primaria "Cesare Ambrosetto" e la palestra della Scuola Secondaria di I Grado "Guido Gritti";

RENDE NOTO

Che il Comune di San Polo di Piave intende affidare la gestione e l'uso in orario extrascolastico della palestra sita presso la Scuola Primaria "Cesare Ambrosetto" di San Polo di Piave per il triennio 2026 - 2029.

Trattandosi di impianto sportivo scolastico privo di rilevanza economica si procede all'affidamento secondo il modello della convenzione previsto dalla L. n. 53/2026. L'affidamento riguarda il triennio 2026 - 2029, con inizio a settembre 2026.

1 - FINALITÀ DELL'AVVISO

Trattasi di avviso pubblico finalizzato ad accogliere le istanze da parte dei soggetti che intendano gestire l'impianto sportivo in oggetto secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica sportiva dello sport, con finalità ludico, motorie, ricreative ed educative;
- b) valorizzare l'associazionismo sportivo, espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
- c) realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione di soggetti utilizzatori;
- d) ottenere una conduzione efficace ed efficiente dell'impianto, realizzando obiettivi di economicità complessiva;
- e) ottenere una economia che favorisca una riduzione progressiva degli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale;
- f) salvaguardare il patrimonio dell'impianto sportivo;

Allegato B - Avviso pubblico pag. 1



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

- g) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune e le attività di altre associazioni;
- h) massima fruibilità dell'impianto da parte di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportivo-ricreative-sociali.

2 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento di cui al presente avviso ha per oggetto un impianto sportivo non avente rilevanza economica, pertanto, la procedura è esclusa dall'applicazione del Codice dei Contratti, ai sensi dell'art. 181 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Tuttavia, al fine di definire le modalità di partecipazione e di affidamento alla presente procedura, si specifica che alcune disposizioni contenute nel presente Avviso sono state formulate in aderenza a quanto previsto dal citato D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

3 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto dell'avviso è l'affidamento della gestione e dell'uso in orario extrascolastico della palestra della Scuola Primaria "Cesare Ambrosetto" sita in via Papa Luciani a San Polo di Piave (TV) e costituita da:

- a) n. 1 palestra per pallacanestro, attività motoria e/o sportiva, con annessi spogliatoi, bagni e docce.

L'impianto verrà concesso nello stato di fatto, di diritto e conservazione in cui si trova esclusivamente per gli usi previsti dall'allegata convenzione.

L'impianto verrà concesso a norma e conforme alle norme vigenti in materia di superamento barriere architettoniche, sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico e antincendio.

Si precisa che la Palestra della Scuola Primaria "Cesare Ambrosetto" è stata recentemente oggetto di lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e messa in sicurezza, finanziati dal P.N.R.R., e lo stabile risulta conforme alla vigente normativa in materia antincendio per l'utilizzo scolastico, mentre è in corso di predisposizione la S.C.I.A. antincendio per l'utilizzo extrascolastico.

All'atto della presa in gestione dell'impianto sportivo verrà redatto apposito verbale di consegna.

Sono altresì a disposizione del Concessionario gli arredi e le attrezzature ivi presenti nello stato di fatto in cui si trovano, il cui elenco costituirà allegato al verbale di consegna.

L'affidamento sarà regolato da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

4 - DURATA

La durata prevista per la gestione e l'utilizzo dell'impianto è stabilita in 3 (tre) anni, a partire dal 01/09/2026 e fino al 31/08/2029.

La durata della convenzione che disciplina la gestione dell'impianto potrà essere prorogata ai sensi dell'art. 120 comma 11 D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente uscente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nella convenzione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione Comunale.

In caso di comprovata urgenza, il Comune può chiedere al Soggetto aggiudicatario della concessione l'avvio della concessione in pendenza della stipulazione della convenzione, indicando le ragioni dell'urgenza.

Allegato B - Avviso pubblico pag. 2



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

La consegna dell'impianto avverrà previa redazione, in contraddittorio con il gestore, di relativo verbale con indicazione dello stato di conservazione degli immobili, alla presenza di un referente per l'Amministrazione Comunale. Al suddetto verbale sarà allegato l'inventario dei beni mobili (attrezzature sportive, attrezzature tecniche, arredi etc.), che dovrà essere tenuto aggiornato a cura del gestore ai fini della verifica durante e alla scadenza della convenzione.

5 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione i sotto indicati Soggetti:

- a) Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche aventi sede legale e/o stanziate nel territorio comunale oppure, se prive di sede legale nel Comune, che dimostrino di avere tra i propri iscritti almeno il 30% di residenti nel Comune medesimo;
- b) Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate;
- c) Federazioni sportive nazionali.

I predetti Soggetti devono inoltre:

- a) essere iscritti al Registro Nazionale Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (A.S.D.) del CONI oppure essere in possesso di riconoscimento del CONI quale federazione sportiva nazionale, ente di promozione sportiva o disciplina sportiva associata;
- b) garantire lo svolgimento di attività di promozione sportiva compatibile con la struttura per la quale si presenta domanda;
- c) non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- d) non avere posizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale o aver sottoscritto con l'Amministrazione stessa un piano di rientro del debito prima della scadenza del presente avviso;
- e) accettare lo stato di fatto e di diritto dell'impianto sportivo previa alla presa visione dello stesso mediante sopralluogo, da effettuarsi contattando in tempi congrui l'Ufficio Tecnico del Comune.

6 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento della palestra in orario extrascolastico (dopo le ore 16:00 nei giorni feriali di calendario scolastico, nelle giornate intere di sabato e domenica e nelle giornate intere nei mesi estivi e periodi in cui la scuola è chiusa), nel rispetto delle leggi e delle disposizioni regolamentari in materia, secondo quanto descritto nello schema di convenzione allegata.

In sintesi, il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire, a propria cura e spese, le seguenti prestazioni:

- a) apertura e chiusura dell'impianto, sorveglianza, piccola manutenzione ordinaria (a titolo esemplificativo: pulire scarichi docce e lavandini, pulire il calcare dai soffioni e dai miscelatori; sostituire le lampadine non funzionanti; ritocchi di tinteggiatura che si rendono necessari; manutenzione arredi e sanitari; verifica periodica delle componenti; serraggio di viti, lubrificazione delle parti meccaniche, sostituzione delle parti danneggiate; controllo cassetta medica e sostituzione presidi scaduti);
- b) pulizia della struttura. Il presente servizio dovrà essere effettuato con tutte le garanzie necessarie, sia di carattere generale, sia sotto il profilo organizzativo;

Allegato B - Avviso pubblico pag. 3



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

- c) garantire, previa formale richiesta con congruo anticipo, l'utilizzo non oneroso dell'impianto da parte del Comune fino ad un massimo di 10 giorni all'anno per manifestazioni gestite direttamente;
- d) consentire l'utilizzo non oneroso dell'impianto da parte del Comune in occasione dei seggi elettorali;
- e) obbligo di presentare al 30 giugno di ogni anno all'Amministrazione Comunale un resoconto delle attività sportive svolte nella struttura;
- f) obbligo di presentare al 30 giugno di ogni anno all'Amministrazione Comunale (o con altra eventuale periodicità se richiesto dall'Ente) il bilancio consultivo completo di tutte le entrate e tutte le uscite riscontrate, nell'arco della stagione;
- g) nel caso in cui il Soggetto aggiudicatario non utilizzi tutte le ore disponibili, queste potranno essere assegnate dal medesimo alle Società/Associazioni Sportive che eventualmente ne facciano richiesta, applicando le tariffe approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 86 del 04/12/2025 dando precedenza alle Associazioni che praticano attività sportiva sul territorio. Tali soggetti devono praticare sport compatibili con la struttura;
- h) proporre le tariffe approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 86 del 04/12/2025;
- i) riconoscere all'Amministrazione Comunale un importo forfettario pari ad € 3.500,00 (euro tremila cinquecento / 00) I.V.A. compresa all'anno. Il predetto importo dovrà essere versato in n. 4 rate trimestrali di pari importo per ciascun anno.

A fronte dei suddetti obblighi, al Soggetto aggiudicatario spetteranno tutte le entrate derivanti dall'uso dell'impianto sportivo, riscosse a cura ed onere dello stesso, nel rispetto delle tariffe fissate dall'Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 04/12/2025.

7 - PROGETTO DI GESTIONE

I candidati alla selezione dovranno presentare il Progetto di Gestione contenente:

- a) la descrizione delle attività di apertura, di chiusura, di custodia, di pulizia, di allestimento, di manutenzione, nonché la descrizione della gestione dei rapporti con gli eventuali altri utilizzatori anche in relazione alla riscossione delle tariffe e alla verifica dell'utilizzo dell'impianto;
- b) le Iniziative finalizzate alla promozione dell'attività sportiva riguardante il settore giovanile e del territorio;
- c) l'indicazione delle competenze e delle capacità maturate in precedenti esperienze di gestione di palestre scolastiche o palazzetti dello sport;
- d) l'indicazione del bacino di utenza e soci aderenti;
- e) le qualificazioni degli istruttori, allenatori e operatori;
- f) le proposte di ulteriori sport praticabili nella struttura: si intende premiare le società sportive che possono garantire lo svolgimento di altre attività multidisciplinari all'interno del loro organigramma, relative a sport per il quale la palestra è stata predisposta. Non sono da escludere pratiche di sport differenti, che possono essere svolte, per loro natura, all'interno dei locali della palestra;
- g) proposte di investimenti inerenti alla palestra.

I candidati potranno presentare un progetto di collaborazione con servizi sociali. Il suddetto progetto dovrà essere allegato come documento aggiuntivo alla proposta tecnica (Progetto di gestione) e deve prevedere interventi volti



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

all'inclusione delle fasce in svantaggio socio/economico della popolazione residente, in collaborazione con il Servizio Sociale comunale, delineando le azioni, i tempi e le modalità attuative.

Verranno anche valutate proposte migliorative quali, a titolo esemplificativo, progetti in collaborazione con le scuole, iniziative di promozione sportiva, formativa, sociale e culturale in favore della cittadinanza. Al progetto sarà assegnato un punteggio come indicato nel punto 8 del presente avviso.

Il Progetto di gestione e il progetto di collaborazione con i servizi sociali saranno esaminati da apposita commissione che assegnerà a ciascuna voce sopra riportata, il punteggio indicato nel punto 10 del presente avviso.

8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, **entro e non oltre quindici giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del presente avviso**, tramite invio di posta ordinaria certificata (P.E.C.) all'indirizzo comune.sanpolodipiave@legalmail.it indicando nell'oggetto "*Avviso pubblico per l'affidamento della gestione e dell'uso in orario extrascolastico della palestra scolastica della scuola primaria "Cesare Ambrosetto" di San Polo di Piave. Triennio 2026 - 2029*".

Il predetto termine è da considerarsi perentorio e, pertanto, saranno escluse le Istanze di partecipazione pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso.

All'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, il Soggetto proponente dovrà inviare unicamente in formato .pdf la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (rif. Allegato A) con la quale il Legale Rappresentante della Società attesti:
 - iscrizione al Registro Nazionale Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (ASD) del CONI oppure riconoscimento del CONI quale federazione sportiva nazionale, ente di promozione sportiva o disciplina sportiva associata;
 - svolgimento di attività di promozione sportiva compatibile con la struttura per la quale si presenta domanda;
 - non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
 - non avere posizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale o aver sottoscritto con l'Amministrazione stessa un piano di rientro del debito prima della scadenza del presente avviso;
 - indicazione di precedenti esperienze di gestione di palestre scolastiche;
 - numero dei soci aderenti al 30/05/2026 suddivisi nelle eventuali sezioni specifiche e distinti per residenza;
 - elenco istruttori, allenatori e operatori con relative qualifiche e/o percorsi formativi specifici, nonché eventuali titoli di studio in ambito motorio e/o psicomotorio;
 - presa visione dell'avviso e dello schema di convenzione e accettazione integrale dei contenuti;
- b) attestazione di avvenuto sopralluogo della struttura (rif. Allegato E);
- c) progetto di Gestione contenente la descrizione delle attività indicate nel punto 7 del presente avviso;
- d) progetto di collaborazione con servizi sociali, come descritto al punto 7 del presente avviso;
- e) fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Allegato B - Avviso pubblico pag. 5



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

9 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato un punteggio complessivo più elevato, dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi di valutazione tenendo conto dei criteri di seguito riportati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola proposta valida e ritenuta adeguata alle esigenze dell'Amministrazione Comunale.

La valutazione della documentazione tecnica è demandata ad apposita commissione composta da esperti nel settore, in numero dispari e non superiore a cinque, individuata dall'Ente e nominata con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio competente.

L'Amministrazione Comunale si riserva, prima della sottoscrizione della convenzione, di effettuare verifiche a campione dei requisiti dichiarati nell'istanza di partecipazione.

10 - PUNTEGGI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE E DEL PROGETTO DI COLLABORAZIONE CON SERVIZI SOCIALI (per un totale di 100 punti)

1 - PIANO DI GESTIONE	MAX 12 PUNTI
2 - PROMOZIONE	MAX 12 PUNTI
Collaborazione con scuole per promozione sportiva	punti 4
Collaborazione con associazioni, società sportive e amministrazione per promozione del territorio	punti 4
Promozione dell'attività sportiva del settore giovanile con iscrizione a campionati provinciali e/o regionali	punti 4
3 - ESPERIENZA GESTIONALE	MAX 16 PUNTI
Da 0 a 3 anni	punti 1
Da 4 a 10 anni	punti 4
Da 11 a 20 anni	punti 12
Oltre 20 anni	punti 16
4 - N. TESSERATI STAGIONE SPORTIVA 2025/2026	MAX 16 PUNTI
Da 1 a 50 iscritti	punti 2
Da 51 a 100 iscritti	punti 6
Da 101 a 250 iscritti	punti 10
Oltre i 251 iscritti	punti 16
5 - QUALIFICAZIONE ISTRUTTORI, ALLENATORI E OPERATORI	MAX 10 PUNTI
Presenza di personale qualificato con certificato delle rispettive federazioni	punti / persona qualificata 1
Titolo di studio in ambito motorio e/o psicomotorio	punti / persona qualificata 1
6 - SPORT PRATICABILI NELLA STRUTTURA	MAX 15 PUNTI
Due	punti 5
Tre	punti 10

Allegato B - Avviso pubblico pag. 6



COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE

Area 2 - Tecnico, Lavori Pubblici, Urbanistica

Quattro o più	punti 15
---------------	----------

7 - INVESTIMENTI INERENTI ALLA PALESTRA	MAX 9 PUNTI
Investimenti (il punteggio è assegnato in base al valore dell'investimento proposto)	punti 9

8 PROGETTO DI COLLABORAZIONE CON SERVIZI SOCIALI	MAX 10 PUNTI
Presenza progetto sociale	punti 10

11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Informativa all'interessato ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 - Codice sulla privacy)

Ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679) si precisa che i dati personali, compresi quelli sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area 2 Tecnica, Lavori Pubblici, Urbanistica del Comune di San Polo di Piave per le finalità connesse alla gestione della procedura comparativa saranno trattati presso archivi informatici e cartacei anche successivamente alla conclusione della selezione stessa per le medesime finalità.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento della procedura di cui trattasi. Il relativo conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il titolare del trattamento è il Comune di San Polo di Piave. La comunicazione o la diffusione di tali dati ad altri Enti pubblici o privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento. L'interessato/a che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679).

12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Panziera arch. Mauro, Responsabile dell'Area 2 Tecnica, Lavori Pubblici ed Urbanistica, giusto decreto del Sindaco n. 12 in data 31 dicembre 2025 di nomina incarico di Elevata Qualificazione per l'anno 2026.

Per ogni richiesta o chiarimento relativi al presente procedimento potrà essere contattato il dott. Panziera arch. Mauro presso l'Ufficio Tecnico del Comune di San Polo di Piave al tel. 0422 855106 int. 1 oppure via e-mail a lavoripubblici@comune.sanpolodipiave.tv.it.

13 - INFORMAZIONI

Per ogni informazione o chiarimento inerente al presente avviso, gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del procedimento, chiamando il numero 0422 855106 - Interno 1.

Copia del presente avviso è pubblicato sino alla scadenza di presentazione delle istanze all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 TECNICO, LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA

Arch. Mauro Panziera

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Allegato B - Avviso pubblico pag. 7